

DIFERENCIAS ENTRE LAS CARTAS INFORMALES Y FORMALES

CARTA INFORMAL

En las cartas familiares o informales usamos las personas *tú* y *vosotros*. Los verbos, pronombres y posesivos deben concordar con la 2º persona singular y plural.

- Presentaciones:

Hola, Pepe:

¡Hola Pepe!

Querido Pepe: TÚ

¿Cómo **estás**? ¿Cómo va **tu** trabajo? ¿**Te** gusta?

Queridos Pepe y María: VOSOTROS

¿Cómo **estáis**? ¿Cómo va **vuestro** trabajo? ¿**Os** gusta?

- Despedidas:

Adiós, un beso, un abrazo, un montón de besos,

CARTA FORMAL

En las cartas formales usamos las personas *usted* y *ustedes*. Los verbos, pronombres y posesivos deben concordar con la 3º persona singular y plural.

- Presentaciones:

Estimado señor Hernández:

Estimado señor: USTED

¿Cómo **está**? ¿Cómo va **su** trabajo? ¿**Le** gusta?

Estimados señores: USTEDES

¿Cómo **están**? ¿Cómo va **su** trabajo? ¿**Les** gusta?

- Despedida:

Un saludo/ Un cordial saludo/ Atentamente

MODELOS: Fíjate en las expresiones **resaltadas en verde**. (Apréndelas de memoria. Son expresiones comunes que se te explicarán en niveles avanzados).

CARTAS FORMALES

CORREOS SOLICITANDO INFORMACIÓN

TEXTO A.

Estimado señor:

*He visto por (a través de) su página web un viaje a Portugal para el mes de agosto. Estaría interesada en realizar (hacer) ese viaje con mi familia, pero tengo algunas preguntas que hacerle. **¿Me podría** enviar información sobre el tipo de alojamiento y el precio total con el vuelo? **¿Podríamos** ampliar las fechas? Nosotros estamos interesados en quedarnos tres días más. **¿Cuánto sería** el coste total?
Muchísimas gracias por su atención/ por su ayuda. Espero noticias tuyas.*

*Un saludo,
Ana Pérez.*

PROPUESTA DE ACTIVIDAD 1: Ahora vais a escribir a una agencia de viajes que organiza un fin de semana en Madrid.

TEXTO B.

Estimado señor Hernández:

*Muchísimas gracias por toda la información que me envió por correo. Sigo teniendo algunas preguntas/dudas. **Me gustaría** saber cuáles son los documentos que hay que presentar para la matrícula del curso de Astronomía que imparte la universidad este verano. También, antes de realizar la matrícula, **necesitaría** saber los horarios del curso, ya que trabajo algunas mañanas. **Si me pudiera (si fuera tan amable de)** enviar un folleto con más información, sería de gran ayuda.*

*Un cordial saludo,
Antonio Pérez.*

PROPUESTA DE ACTIVIDAD 2: Tenéis que pedir información a una universidad que organiza cursos de español en verano.

SEMIFORMAL

TEXTO C. Una nota/correo

Estimada Lucía (señora Márquez):

Le pido disculpas por no acudir a la cita que tenía en su consulta el pasado martes, día 14. Tampoco pude avisarla por teléfono, porque tuve un pequeño accidente en la autopista.

Lo lamento mucho y le ruego que su enfermera me dé una nueva cita en cuanto sea posible.

Muchas gracias,

Ana Rodríguez

PROPUESTA DE ACTIVIDAD 3: Escribe una nota parecida al profesor de tu hijo.

TEXTO D. SMS

Les dejé el pasado martes, 3 de marzo, el coche en su taller para hacerle una pequeña revisión. Por favor, ¿me podrían avisar cuando esté listo? * Llamen a este número de teléfono por las tardes, a partir de las 19:30.

Muchas gracias

*** ¿Me podrían decir cuándo puedo pasar a ...(recogerlo)?**

PROPUESTA DE ACTIVIDAD 4: Escribe un SMS a una tienda en la que tienes que recoger algo, o necesitas información sobre un tema.